



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO

PREAMBULO

Licitação nº 050/2013/SEMSAU

REQUISITANTE:

SEMSAU – Secretaria Municipal de Saúde.

Processo nº 305/2013/SEMSAU

OBJETO:

Aquisição de Materiais Odontológicos, conforme especificado no Projeto Básico/ Termo de Referencia Anexo I, parte integrante deste Edital.

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

O Pregoeiro Oficial e equipe de apoio da Prefeitura Municipal de Ministro Andreazza, designados pelo Decreto nº 2630/2013, de 09 de Abril 2013, torna público aos interessados, que estarão reunidos no dia, hora e local abaixo discriminado, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar da **Licitação N.º 050/2013/SEMSAU, MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO do TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**, tudo de conformidade com as regras estipuladas na Lei nº 10.520, de 17/07/2002, Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2.006, Decreto nº 3.555, de 08/08/2000, Decreto nº 3.697 de 21/12/2000, Legislação Municipal e suas alterações, Decreto Municipal nº 2554/PMMA/2013 que dispõe sobre a regulamentação da Modalidade de Licitações Eletrônicas no Município de Ministro Andreazza/ RO, aplicando-se subsidiariamente, a Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993 e suas alterações e, e demais exigências deste Edital. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatórios e anexos, que dele fazem parte integrante.

CADASTRAMENTO, ABERTURA E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS.

Cadastro de Propostas Iniciais:	27 de Maio de 2013 com início às 08h00min.
Abertura de Propostas Iniciais:	11 de Junho de 2013 com início às 08h45min.
Início do Pregão:	11 de Junho de 2013, com início às 09h00min.

Local: www.bll.org.br

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

O contrato com a empresa vencedora do certame poderá ser prorrogado de acordo com o Art. 57, II da Lei 8.666/1993.

1.1 — Compõem este Edital os seguintes anexos:

ANEXO 1	Termo de Referência
ANEXO 2	Minuta do contrato
ANEXO 3	Exigências para habilitação
ANEXO 4	Modelo de Declaração de Fato Superveniente
ANEXO 5	Modelo de Declaração de Empregado
ANEXO 6	Modelo de Proposta
ANEXO 7	Termo de adesão ao Sistema
ANEXO 8	Ficha Técnica Descritiva do Objeto
ANEXO 9	Modelo de declaração de enquadramento em regime de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte (na hipótese do licitante ser uma ME ou EPP);

2 - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 2.1- O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do Sistema de Pregão Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil. A utilização do sistema de pregão eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil está consubstanciada nos §§ 2º e 3º do Artigo 2º da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002.
- 2.2- Os trabalhos serão conduzidos pelo PREGOEIRO da Prefeitura do Município de Ministro Andreazza-RO, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “BLL Compras” constante na página da internet da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil (www.bll.org.br).

3 - RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

3.1- O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos no presente Edital para o credenciamento junto ao provedor do sistema para participação da licitação, bem como o cadastramento e a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

4 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1- Poderão participar desta licitação qualquer firma individual ou sociedade, regularmente estabelecida no País, que seja especializada no objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

4.2 – A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, além da apresentação da declaração constante nos anexos para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar no campo próprio da ficha técnica descritiva do objeto (ANEXO VIII) o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade no desempate. (artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, 14 dezembro de 2006).

4.3- É vedada à participação de empresas em forma de consórcios ou grupo de empresas.

4.4- Não poderão participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que esteja suspensa de licitar e/ou declarada inidônea pela Administração Pública ou impedida legalmente.

4.5O licitante deverá promover a sua inscrição e credenciamento para participar do pregão diretamente ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil por ele indicada, até o horário fixado no edital para inscrição e cadastramento da proposta inicial de preços acordo.

4.6- O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Termo de Credenciamento (instrumento particular de mandato), de forma direta ou outorgando à empresa associada por meio de seu operador devidamente credenciado junto à BLL, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil. conforme modelo do ANEXO 07.
- b) Ficha técnica descritiva (única) com todas as especificações do objeto da licitação em conformidade com o ANEXO 08;



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

- c) Inserção no sistema do valor inicial de cada lote e a respectiva marca do produto (digitando “produto sem marca” quando for o caso, ex. serviços).

5 - CREDENCIAMENTOS NO SISTEMA DE LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL

5.1- As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão cadastrar operador devidamente credenciado junto ao sistema, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema de compras.

5.2- A licitante deverá manifestar em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

5.3- O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

5.4- A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.

5.5- É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.6- O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

6 - REGULAMENTOS OPERACIONAIS DO CERTAME

6.1- O certame será conduzido pelo PREGOEIRO, com auxílio da equipe de apoio, que terá em especial as seguintes atribuições:

6.1.1- Acompanhar os trabalhos da equipe de apoio,



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

- 6.1.2- Responder as questões formuladas pelos licitantes, relativas ao certame,
- 6.1.3- Abrir proposta de preços,
- 6.1.4- Analisar a aceitabilidade das propostas,
- 6.1.5- Desclassificar propostas indicando seus motivos,
- 6.1.6- Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço,
- 6.1.7- Verificar a Habilitação do licitante classificado em primeiro lugar,
- 6.1.8- Declarar o vencedor,
- 6.1.9- Receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos,
- 6.1.10- Elaborar a ata de sessão com auxílio eletrônico
- 6.1.11- Encaminhar o processo ao Senhor Prefeito para homologar e autorizar a contratação.

7 - PARTICIPAÇÃO

7.1- A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

7.2- Caberão ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão de seu representante.



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

7.3 - Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida pelo telefone: (41) 3042-9909 ou através de uma empresa associada à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.

8 - PROPOSTAS NO SISTEMA ELETRÔNICO

8.1- O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico, pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

8.2- No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as ESPECIFICAÇÕES do produto ofertado, **conforme a Ficha Técnica Descritiva do Produto**. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações neste campo implicará na desclassificação do licitante, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

8.3- O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no ANEXO I.

8.4- A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

8.5- Prazo de entrega devida ser após a emissão da Nota de Empenho.

9 - HABILITAÇÃO

9.1 - Os documentos exigidos para a habilitação neste processo licitatório constam no ANEXO III.

10 - ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

10.1- A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início à sessão pública do Pregão Eletrônico, com divulgação das propostas de preços recebidas, passando o PREGOEIRO a avaliar a aceitabilidade das propostas.



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

10.2- Aberta à etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

10.3- Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

10.4 - Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema Não Identificará o autor dos lances aos demais participantes.

10.5 - A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo extra (RANDÔMICO). O período de tempo extra ocorrerá em um intervalo que poderá ser de 01(um) segundo a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo em hipótese alguma as empresas apresentarem novos lances.

10.6 - O sistema informará a proposta em tempo real ao final da disputa, logo após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo PREGOEIRO acerca da aceitação do lance de menor valor.

10.7 - Será solicitado ao licitante de maior desconto os documentos relativos à habilitação, de acordo com o Anexo 03 deste Edital, sendo os remetidos VIA FAX para (069) 3448-2361, ou e-mail: eamregaoministro@gmail.com, no prazo máximo de 01 (uma) hora após o certame, com posterior entrega na sala da CPL em 03 (três) dias úteis, via ofício, do original ou cópia autenticada.

OBS: A falta de encaminhamento dos documentos dentro dos prazos estabelecidos implicará na DESCLASSIFICAÇÃO da proposta. Caso alguma dificuldade de transmissão via fac-símile, estes documentos poderão ser escaneados, salvos em arquivo formato imagem (extensão JPEG) e remetidos, dentro do mesmo prazo, para o endereço eletrônico eamregaoministro@gmail.com.



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

Outras dificuldades no envio destes deverão ser imediatamente comunicadas ao PREGOEIRO pelo telefone 69 3448-2361, fax 69 3448-2361.

10.8 - O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido acarretará nas sanções previstas no item 15 deste Edital.

10.9 - Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o PREGOEIRO examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o PREGOEIRO poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

10.10 - Caso não sejam apresentados lances serão verificados a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

10.11 - Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao licitante da proposta ou lance de menor preço.

11 - PROPOSTAS ESCRITAS

11.1- O licitante vencedor deverá enviar ao Setor de Licitação, a Proposta de Preços Escritos somente dos ITENS vencidos, conforme ANEXO 06, em 01(uma) via rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, endereço completo, número de telefone e fax, número de agência de conta bancária. Deverão acompanhar a proposta os documentos de Habilitação em originais ou cópias autenticadas com o selo do cartório.

O prazo máximo para o envio do solicitado no acima citado é de até 03(três) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, para o endereço: **Prefeitura Municipal De Ministro Andreazza, Comissão Permanente de Licitação, Avenida Pau Brasil Nº 5577, Ministro Andreazza – RO, CEP 76.919-000, A/C DO Sr. Pregoeiro Elias Vieira Amorim.**

11.2- A proposta escrita deverá conter:



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação nº. 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

11.2.1 - Especificação completa e marca do produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no ANEXO I, deste Edital.

11.2.2 - Valores oferecidos após a etapa de lances.

11.2.3 - Prazo de validade de no mínimo 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais.

11.2.4 - Prazo de execução dos serviços conforme edital.

11.2.5 - O valor ofertado será Fixo e Irreajustável de acordo com a Lei Federal nº 9.069/95.

12 - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

12.1- Para julgamento será adotado o critério MENOR PREÇO POR ITEM, observado o prazo para o fornecimento, as especificações técnicas, parâmetro mínimo de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

12.2- Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

13 - DO LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS

13.1 - O material deverá ser entregue ao Responsável pelo Setor De Almoxarifado juntamente com o Gerente Administrativo do Centro Diferenciado de Saúde João Paulo, situado na Rua Martinho Lutero n. 5577, Bairro Centro, CEP 76.919-000, no município de Ministro Andreazza/RO, tendo o prazo limite de 15 (quinze) dias, após recebimento da Nota de Empenho, juntamente com a ordem de fornecimento, para o início da entrega parcelada dos materiais de uso e consumo que será em 3 vezes.

13.2 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO

O recebimento do produto deverá ser efetuado pelo Gerente Administrativo do Centro Diferenciado De Saúde João Paulo juntamente com o responsável pelo almoxarifado. Não serão aceitos materiais com prazo de validade em desacordo com o estabelecido no termo de referência. O produto deve estar com embalagem inviolada e de forma a permitir o adequado acondicionamento.



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

14 - IMPUGNAÇÃO E RECURSOS

14.1- Não serão conhecidas às impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante.

14.2. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital aquele que não o fizer até 2 (dois) dias úteis anteriores à data designada para a realização do Pregão, apontando de forma clara e objetiva as falhas e/ou irregularidades que entender viciarem o mesmo.

14.2.1. Caberá ao PREGOEIRO decidir, no prazo de 24h00min (vinte e quatro horas), sobre a impugnação interposta.

14.2.2. Caso procedente e acolhido à impugnação do Edital, seus vícios serão sanados e nova data será designada para a realização do certame, salvo nos casos em que as alterações decorrentes da impugnação não alterarem a apresentação das propostas de preços.

14.3- Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do PREGOEIRO poderá fazê-lo, através do seu representante, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntarem memoriais no prazo de 3 (três) dias úteis. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

14.4- A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

14.5- Não serão concedidos prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

14.6- Os recursos contra decisões do PREGOEIRO não terão efeito suspensivo.

14.7- O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

15 - MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1- De conformidade com o art. 86, da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, o atraso injustificado na realização do serviço objeto deste certame sujeitará a empresa, a juízo da Administração, à multa moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento);

15.1.1- A multa prevista no item 15.1, será descontada dos créditos que a contratada possuir com o município de Ministro Andreazza - RO, e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista no item 15.3, b.

15.2. Caso a licitante não substitua o objeto considerado irregular no prazo previsto no item 13.3, serão aplicadas as penalidades do item 15.1., sem prejuízo da aplicação daquelas contidas no item 15.3;

15.3. Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, pela inexecução total ou parcial do objeto contratado, a Administração poderá aplicar à vencedora, mediante publicação no Diário Oficial do Ente Federado, as seguintes penalidades:

a) Advertência por escrito;

b) multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de 10% (dez por cento) sobre a parcela inadimplida do contrato;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Ministro Andreazza, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita pela Administração do Município, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

15.4. Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Ministro Andreazza/ RO.

15.4.1. Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Ministro Andreazza;

15.5. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

15.6 - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei.

16- DA FORMA DE PAGAMENTO ALTERAÇÕES

16.1. O pagamento será efetuado de acordo com a quantidade de materiais empenhados e recebidos pelo setor de almoxarifado da Prefeitura Municipal de Ministro Andreazza juntamente com o Gerente Administrativo do Centro Diferenciado de Saúde João Paulo, mediante a apresentação da nota fiscal.

16.2. O pagamento só será efetuado mediante apresentação da nota fiscal/fatura discriminando o produto, comprovando sua adimplência com a Seguridade Social (Certidão Negativa de Débito) – (CND), com o FGTS (Certidão de Regularidade de Situação – CRS), com a Fazenda Federal, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), Certidão Negativa Estadual, bem como a quitação com demais impostos e taxas que por ventura incidam sobre o mesmo. A Nota/Fiscal/Fatura emitida pela contratada deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº da Nota de Empenho, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos materiais e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

16.3. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias mediante ordem bancária em moeda corrente deste país, após a emissão de nota fiscal (devidamente atestada pelo setor de almoxarifado).

16.4. Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

17- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação para aquisição correrão a conta dos recursos consignados no Projeto/Atividade 02.007.10.301.0023.2045 – Manutenção do

Avenida Pau Brasil nº 5577, Centro, Ministro Andreazza – Estado de Rondônia RO – CEP: 76.919-000 Telefone/Fax: (069) 3448-2361

Elias Vieira Amorim
Pregoeiro Oficial
Decreto
2630/PMMA/2013



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

Programa de Saúde Bucal e **elemento de despesa 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo consignado no orçamento previsto para 2013.**

18 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO

O recebimento do produto deverá ser efetuado pelo Gerente Administrativo do Centro Diferenciado De Saúde João Paulo juntamente com o responsável pelo almoxarifado. Não serão aceitos materiais com prazo de validade em desacordo com o estabelecido no termo de referência. O produto deve estar com embalagem inviolada e de forma a permitir o adequado acondicionamento.

18.1 - DA VALIDADE DOS MATERIAIS

O prazo de validade dos produtos não deverá ser inferior a 24 (vinte e quatro) meses ou com prazo equivalente a, no mínimo, 75% do prazo da validade do produto, contado da data de fabricação.

18.2 – DO CONTRATO

O não comparecimento licitante vencedora para firmar o contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da convocação de que trata o item acima, facultará a Administração a adjudicar o objeto do certame à segunda classificada, consoante o disposto no Artigo 64 e parágrafos da Lei 8.666/93.

19 - DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 - A contratada poderá realizar acréscimo ou supressões nas quantidades inicialmente previstas respeitando os limites do artigo 65 da Lei 8.666/93 e suas alterações, tendo como base os preços constantes da (s) proposta (s) da (s) Contratada (s);

19.2 O prazo de vigência do contrato será de 06 (seis) meses, contados a partir da data de sua assinatura, sendo sua prorrogação estar dentro dos limites legais do artigo 57 da Lei Federal 8.666/93.

19.3 As dúvidas quanto à execução da contratação poderão ser tiradas através do telefone 0xx69 3448 2361, na SEMSAU no horário de 07h00min as 13h00min horas.

19.4 - O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;

19.5 - É facultado ao PREGOEIRO, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

19.6 - Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo PREGOEIRO, sob pena de desclassificação/inabilitação;

19.7 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;

19.8 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

19.9 - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação.

19.10 - Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo PREGOEIRO e Equipe de Apoio;

19.11 - A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital;

19.12 - Não cabe à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com a contratante, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

19.13 - De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

19.14 - O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da COMARCA DE CACOAL/RO, considerado aquele a que está vinculada a Administração Municipal e o PREGOEIRO.

19.15—O Edital deste pregão encontra-se publicado na íntegra nos sites www.ministroandreaazza.ro.gov.br/publicacoes/editais ou www.bl.org.br.

19.16 - O PREGOEIRO e Equipe de Apoio atenderão aos interessados no horário de 07h00min às 13h00min horas, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na C.P.L, PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA – RO ou pelo telefone (69)3448-2361 para maiores esclarecimentos. Os quais podem ser solicitados via e-mail em eampregaoministro@gmail.com, no prazo máximo de 48 horas, ou seja, 02 (dois) dias úteis antes do início da Licitação.

19.17 - No caso de desconexão com o PREGOEIRO, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o PREGOEIRO, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados;

19.18 - Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, através de e-mail, divulgando data e hora da reabertura da sessão;

Ministro Andreazza – RO, 22 de Maio de 2013.

Elias Vieira Amorim
Pregoeiro
Decreto 2630/PMMA/2013



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA/ PROJETO BÁSICO

PREGÃO 050/2013/SEMSAU.

MODALIDADE ELETRONICA.

PROCESSO Nº 305/2013/SEMSAU.

1. INTRODUÇÃO

Em observância ao disposto no Artigo 7º, parágrafo 2º, inciso I, c/c o Artigo 6º, IX, ambos da Lei 8.666/93, e para atender as necessidades desta Secretaria Municipal de Saúde (SEMSAU), elaboramos o presente Termo de Referência para que, através do procedimento legal pertinente, seja efetuada a aquisição de Materiais Odontológicos para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

2. DO OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto a aquisição de Materiais Odontológicos relacionados abaixo, para suprir as necessidades da Secretaria Municipal da Saúde, a saber:

Item	Especificação	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor total
1	sugador pacote c/50 unidades	pacote	30	8,00	240,0
2	porta detritos de mesa tamanho médio	caixa	2	39,00	78,00
3	adesivos primer e Bond com uma unidades em cada caixa	caixa	10	83,95	839,50
4	resina A2	Tubo	5	50,95	254,75
5	resina A3	Tubo	5	50,95	254,75
6	resina A3,5	Tubo	5	50,95	254,75
7	broca zecria tamanho único	Unidade	6	32,00	192,00
8	broca n. 1013	Unidade	10	1,84	18,40
9	broca n. 1015	Unidade	10	3,17	31,70
10	brocas n. 1016HL	Unidade	10	3,17	31,70
11	broca para acabamento com 08 unidades	kit	2	39,10	78,20



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

12	cimento Ionômero de vidro restauração	kit	3	45,56	136,68
13	lixa de aço de aço de 06mm pacote c/12 unidade	pacote	6	10,65	63,90
14	lixa de poliéster caixa c/ 150 unidades	caixa	6	14,20	85,20
15	matriz de poliéster caixa c/50 unidades	caixa	10	89,90	899,00
16	óculos de proteção colorido tamanho m	Unidade	4	12,64	50,56
17	cabo para espelho nº 05	Unidade	15	5,70	85,50
18	cureta para dentina n. 17	Unidade	5	17,00	85,00
19	cureta para dentina n. 18	Unidade	5	17,00	85,00
20	cureta para dentina n. 20	Unidade	5	17,00	85,00
21	calcador espatulado (um lado bolinha outro espátula)	Unidade	8	11,51	92,08
22	rolete de algodão com unidade cada	pacote	20	2,77	55,40
23	agulha gengival curta com 100 unidades	caixa	30	23,50	705,00
24	agulha gengival extra curta com 100 unidades	caixa	10	25,00	250,00
25	almágama de 2 doses	Unidade	500	3,55	1.775,00
26	tubo de hidróxido de cálcio fotopolimerizável	Tubo	20	92,92	1.858,40
27	selante fotopolimerizável	Unidade	10	53,33	533,30
28	fio sutura 4.0 de nylon com agulha pequena com 24 fios	caixa	10	52,45	524,50
29	cimento de ionômero de vidro forrador pó e líquido de 8gr	caixa	6	49,90	299,40
30	gases complexa cirúrgica e picotada	pacote	40	13,00	520,00
31	ácido ortofosfórico 37%	Unidade	10	8,44	84,40
32	bicarbonato de sódio de 100 ml cada	pacote	10	13,90	139,00
33	luva média procedimento tamanho único caixa com 100 unidades	caixa	30	23,17	695,10
34	luvas extra pequena procedimento tamanho único caixa com 100 unidades	caixa	30	23,17	695,10
35	glutaraldeído 05 litros	galão	3	54,23	162,69
36	suporte de papel parede para toalha tamanho médio	Unidade	1	38,61	38,61
37	suporte de parede para sabonete líquido tamanho médio	Unidade	1	94,90	94,90
38	papel toalha com 1000 Folhas formato de 20x21cm	pacote	15	12,90	193,50
39	sabonete líquido com 5 litros	galão	3	36,80	110,40
40	escova dental infantil macia	Unidade	500	1,79	895,00



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

41	escova dental adulto macia	Unidade	1500	1,83	2.745,00
42	fio dental de 100 metros	Unidade	2000	6,54	13.080,00
43	anticéptico de 1000 ml cada	Unidade	10	11,31	113,10
44	citocaína com 50 carpule com 1,8 ml	caixa	60	43,74	2.624,40
45	álcool 70% caixa com 12 unidades de 1 litro	caixa	6	69,18	415,08
46	gorro caixa com 50 Unidades	caixa	10	16,58	165,80
47	máscara cirúrgica caixa com 100 Unidades	caixa	10	13,50	135,00
48	aplicador descartável fino	Unidade	4	17,20	68,80
49	aplicador descartável regular	Unidade	4	19,50	78,00
50	cotonete caixa com 75 Unidades	caixa	06	2,03	12,18
51	flúor gel de 200 ml	Unidade	15	9,13	136,95
52	estojo para carpule	Unidade	5	48,70	243,50
53	placa de vidro	Unidade	3	12,17	36,51
54	pinça para algodão n.º 17	Unidade	10	40,80	408,00
55	espelho n. 05	Unidade	15	4,31	64,95
56	caixa para instrumental metálica 15x27x5,6 cm	Unidade	8	194,50	1.556,00

3. JUSTIFICATIVA

Os materiais odontológicos serão disponibilizados utilizados no Centro Diferenciado de Saúde João Paulo no consultório odontológico e no consultório odontológico móvel que se desloca até as escolas municipais da zona rural para atender os alunos.

4. DA COMPOSIÇÃO DOS PREÇOS

Foi utilizada na composição dos preços dos serviços, a média aritmética entre pesquisa de preço em empresas do ramo das cidades vizinhas por meio de Pré Cotações conforme segue em anexo. Os preços dos Materiais incluem todos e quaisquer encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários, fretes, seguros, mão de obra.



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

5. DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA

- 5.1 Ofertar Materiais Odontológicos de primeira qualidade;
- 5.2. Efetuar a entrega total do(s) material (is) no prazo máximo de 5 (cinco) dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho expedida pela Secretaria Municipal de Saúde;
- 5.3. A empresa vencedora além das demais responsabilidades previstas neste instrumento convocatório e seus anexos, obrigar-se-á a organizar-se técnica e administrativamente de modo a cumprir com eficiência o exposto nesta licitação.
- 5.4. Comunicar às unidades requisitantes, de imediato, eventuais motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações constantes neste edital.
- 5.5. Reparar, corrigir, remover, as suas expensas no todo em parte o(s) produto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, contadas da notificação que for entregue oficialmente.
- 5.6. Todas as despesas diretas, indiretas, benefícios, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da aquisição, tributos, sem qualquer exceção, que incidirem sobre a presente aquisição, encargos sociais, fiscais e o que mais de direito, correrão por conta exclusiva da empresa vencedora, e deverão ser pagos nas épocas devidas, não havendo, em hipótese alguma falar-se em responsabilidade solidária ou subsidiária do Município.
- 5.7. A licitante vencedora responsabilizar-se-á civil e criminalmente por todo e qualquer dano causado ao Município ou a terceiros, decorrentes de qualquer impropriedade do medicamento, desde a sua produção até sua efetiva entrega na Secretaria Municipal da Saúde, não restando qualquer responsabilidade ao Município, sequer subsidiária.
- 5.8. Despesas com frete e descarregamento correrão por conta e risco da empresa vencedora.
- 5.9. A mercadoria deverá ser transportada em veículo apropriado em cumprimento das leis vigentes.
- 5.10. A licitante vencedora deverá apresentar certificado de procedência dos produtos, lote a lote, certificado este que deverá acompanhar os Materiais Odontológicos quando da entrega à Administração.
- 5.11. O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da abertura da Sessão Pública, suspendendo-se este prazo na hipótese de interposição de recurso administrativo ou judicial.
- 5.12. Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, produto(s) que não atenda(m) as especificações contidas no Termo de Referência.

6. DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

- 6.1. Comunicar a empresa vencedora toda e qualquer ocorrência relacionada com a aquisição do (s) material (is).
- 6.2. Efetuar o pagamento à (s) empresa (s) vencedora (s) no prazo estipulado neste edital.



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

6.3. Inspecionar o(s) Materiais Odontológicos (s) quando da entrega, podendo recusá-lo(s) ou solicitar sua(s) substituição (ões), e ainda, se reserva ao direito de revogar, anular, adquirir no todo ou em parte, rejeitar todas as propostas, desde que justificadamente haja conveniência administrativa e por razões de interesse público.

6.4. Rejeitar, no todo ou em parte, os itens que a(s) empresa(s) vencedora(s) entregar (em) fora das especificações do Edital.

7. DA VALIDADE DOS MATERIAIS

O prazo de validade dos produtos não deverá ser inferior a 24 (vinte e quatro) meses ou com prazo equivalente a, no mínimo, 75% do prazo da validade do produto, contado da data de fabricação.

8. DO LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS

O material deverá ser entregue ao Responsável pelo Setor De Almoxarifado juntamente com o Gerente Administrativo do Centro Diferenciado de Saúde João Paulo, situado na Rua Martinho Lutero n. 5577, Bairro Centro, CEP 76.919-000, no município de Ministro Andreazza/RO, tendo o prazo limite de 15 (quinze) dias, após recebimento da Nota de Empenho, juntamente com a ordem de fornecimento, para o início da entrega parcelada dos materiais de uso e consumo que será em 3 vezes.

9. COMPROVAÇÃO TÉCNICA, OPERACIONAL, PROFISSIONAL E FINANCEIRA.

Para o fornecimento dos materiais da presente aquisição a empresa deverá apresentar cópias autenticadas de:

1. Alvará Sanitário;
2. Alvará de Funcionamento;
3. Atestado de capacidade técnica referente a fornecimento de materiais desta aquisição fornecido por pessoa jurídica de direito público; Certificado de Registro na ANVISA;
4. Ato constitutivo (publicação) CONTRATO OU ESTATUTO SOCIAL em vigor, comprovante da regular constituição da empresa, devidamente registrado na junta comercial;
5. Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
6. Certificado do Conselho Regional de Farmácia;
7. Certidão Negativa de débitos com a Seguridade Social – INSS
8. Certidão de Regularidade de Situação com FGTS – CRF.



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

9. Certidão Negativa de Tributos ESTADUAIS da sede da empresa licitante.
10. Certidão Negativa de Débitos Trabalhista – CNDT, Lei 12.440/11.
11. Certidão Conjunta de Tributos e Contribuições FEDERAIS e da DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO administradas pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;
12. Certidão Negativa de Tributos MUNICIPAIS da Sede ou Domicílio da Licitante ou da Contratante;
13. Certidão Negativa de FALÊNCIA E CONCORDATA E RECUPERAÇÃO, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias, excluindo-se o dia da emissão.
14. Declaração de inexistência de FATOSUPERVENIENTE impeditivo da habilitação (modelo Anexo IV);
15. Declaração de que a empresa não utiliza MENORES DE 18 (DEZOITO) ANOS para trabalho noturno, perigoso ou insalubre; nem menores de 16 (dezesesseis) anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em conformidade ao disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal.

10. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO

O recebimento do produto deverá ser efetuado pelo Gerente Administrativo do Centro Diferenciado De Saúde João Paulo juntamente com o responsável pelo almoxarifado. Não serão aceitos materiais com prazo de validade em desacordo com o estabelecido no termo de referência. O produto deve estar com embalagem inviolada e de forma a permitir o adequado acondicionamento.

11. DA FORMA DE PAGAMENTO ALTERAÇÕES

11.1. O pagamento será efetuado de acordo com a quantidade de materiais empenhados e recebidos pelo setor de almoxarifado da Prefeitura Municipal de Ministro Andreazza juntamente com o Gerente Administrativo do Centro Diferenciado de Saúde João Paulo, mediante a apresentação da nota fiscal.

11.2. O pagamento só será efetuado mediante apresentação da nota fiscal/fatura discriminando o produto, comprovando sua adimplência com a Seguridade Social (Certidão Negativa de Débito) – (CND), com o FGTS (Certidão de Regularidade de Situação – CRS), com a Fazenda Federal, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), Certidão Negativa Estadual, bem como a quitação com demais impostos e taxas que por ventura incidam sobre o mesmo. A Nota/Fiscal/Fatura emitida pela contratada deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº da Nota de Empenho, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos materiais e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

11.3. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias mediante ordem bancária em moeda corrente deste país, após a emissão de nota fiscal (devidamente atestada pelo setor de almoxarifado).

11.4. Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação para aquisição correrão a conta dos recursos consignados no Projeto/Atividade 02.007.10.301.0023.2045 – Manutenção do Programa de Saúde Bucal e elemento de despesa 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo consignado no orçamento previsto para 2013.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

As dúvidas quanto à aquisição destes materiais poderão ser tiradas através do telefone (69) 3448 2361, na SEMSAU no horário de 7:00 às 13:00 horas.

Ministro Andreazza - RO, 10 de maio de 2013.



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

ANEXO II
PREGÃO ELETRÔNICO

PREGÃO 050/2013/SEMSAU.
MODALIDADE ELETRONICA.
PROCESSO Nº 305/2013/SEMSAU.

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO
DE MINISTRO ADREAZZA E

O MUNICÍPIO DE MINISTRO ANDREAZZA-RO, Pessoa Jurídica de Direito Público, portadora do CGC/MF n.º 63.762.074/0001-85, com sede na Av. Pau Brasil 5577, Bairro Centro, na Cidade de Ministro Andreazza, Estado de Rondônia, daqui em diante simplesmente denominada **CONTRATANTE**, neste Ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. NEURI CARLOS PERSCH, brasileiro, casado, portador do Documento de identidade RG nº 315.616- SSP/RO e inscrito no CPF/MF sob nº. 325.451.772-53, com a interveniência da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAU** do outro lado..... neste Ato denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente instrumento, regido pela Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, nos preceitos de Direito Público e supletivamente, nos Princípios da Teoria Geral dos Contratos e das disposições do Direito Privado, conforme consta da Cláusula Primeira deste contrato, de conformidade com o **PROCESSO Nº 305/2013/SEMSAU**, as exigências e a proposta do Pregão Eletrônico Licitação nº 050/2013/SEMSAU pela forma de execução por preço global, conforme segue:

OBJETO

Aquisição de Materiais Odontológicos relacionados abaixo, para suprir as necessidades da Secretaria Municipal da Saúde, conforme descrição no Termo de Referencia/ Projeto Básico Anexo I do Edital.

- Descrição dos Objetos;



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

Item	Especificação	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor total
1	sugador pacote c/50 unidades	pacote	30	8,00	240,0
2	porta detritos de mesa tamanho médio	caixa	2	39,00	78,00
3	adesivos primer e Bond com uma unidades em cada caixa	caixa	10	83,95	839,50
4	resina A2	Tubo	5	50,95	254,75
5	resina A3	Tubo	5	50,95	254,75
6	resina A3,5	Tubo	5	50,95	254,75
7	broca zecria tamanho único	Unidade	6	32,00	192,00
8	broca n. 1013	Unidade	10	1,84	18,40
9	broca n. 1015	Unidade	10	3,17	31,70
10	brocas n. 1016HL	Unidade	10	3,17	31,70
11	broca para acabamento com 08 unidades	kit	2	39,10	78,20
12	cimento Ionômero de vidro restauração	kit	3	45,56	136,68
13	lixa de aço de aço de 06mm pacote c/12 unidade	pacote	6	10,65	63,90
14	lixa de poliéster caixa c/ 150 unidades	caixa	6	14,20	85,20
15	matriz de poliéster caixa c/50 unidades	caixa	10	89,90	899,00
16	óculos de proteção colorido tamanho m	Unidade	4	12,64	50,56
17	cabo para espelho nº 05	Unidade	15	5,70	85,50
18	cureta para dentina n. 17	Unidade	5	17,00	85,00
19	cureta para dentina n. 18	Unidade	5	17,00	85,00
20	cureta para dentina n. 20	Unidade	5	17,00	85,00
21	calcador espatulado (um lado bolinha outro espátula)	Unidade	8	11,51	92,08
22	rolete de algodão com unidade cada	pacote	20	2,77	55,40
23	agulha gengival curta com 100 unidades	caixa	30	23,50	705,00
24	agulha gengival extra curta com 100 unidades	caixa	10	25,00	250,00
25	almágama de 2 doses	Unidade	500	3,55	1.775,00
26	tubo de hidróxido de cálcio fotopolimerizável	Tubo	20	92,92	1.858,40
27	selante fotopolimerizável	Unidade	10	53,33	533,30
28	fio sutura 4.0 de nylon com agulha pequena com 24 fios	caixa	10	52,45	524,50
29	cimento de ionômero de vidro forrador pó e líquido de 8gr	caixa	6	49,90	299,40



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação nº. 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

30	gases complexa cirúrgica e picotada	pacote	40	13,00	520,00
31	ácido ortofosfórico 37%	Unidade	10	8,44	84,40
32	bicarbonato de sódio de 100 ml cada	pacote	10	13,90	139,00
33	luva média procedimento tamanho único caixa com 100 unidades	caixa	30	23,17	695,10
34	luvas extra pequena procedimento tamanho único caixa com 100 unidades	caixa	30	23,17	695,10
35	glutaradeído 05 litros	galão	3	54,23	162,69
36	suporte de papel parede para toalha tamanho médio	Unidade	1	38,61	38,61
37	suporte de parede para sabonete líquido tamanho médio	Unidade	1	94,90	94,90
38	papel toalha com 1000 Folhas formato de 20x21cm	pacote	15	12,90	193,50
39	sabonete líquido com 5 litros	galão	3	36,80	110,40
40	escova dental infantil macia	Unidade	500	1,79	895,00
41	escova dental adulto macia	Unidade	1500	1,83	2.745,00
42	fio dental de 100 metros	Unidade	2000	6,54	13.080,00
43	anticéptico de 1000 ml cada	Unidade	10	11,31	113,10
44	citocáína com 50 carpule com 1,8 ml	caixa	60	43,74	2.624,40
45	álcool 70% caixa com 12 unidades de 1 litro	caixa	6	69,18	415,08
46	gorro caixa com 50 Unidades	caixa	10	16,58	165,80
47	máscara cirúrgica caixa com 100 Unidades	caixa	10	13,50	135,00
48	aplicador descartável fino	Unidade	4	17,20	68,80
49	aplicador descartável regular	Unidade	4	19,50	78,00
50	cotonete caixa com 75 Unidades	caixa	06	2,03	12,18
51	flúor gel de 200 ml	Unidade	15	9,13	136,95
52	estojo para carpule	Unidade	5	48,70	243,50
53	placa de vidro	Unidade	3	12,17	36,51
54	pinça para algodão nº 17	Unidade	10	40,80	408,00
55	espelho n. 05	Unidade	15	4,31	64,95
56	caixa para instrumental metálica 15x27x5,6 cm	Unidade	8	194,50	1.556,00



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

DA LICITAÇÃO

Integram este instrumento contratual, o Edital de Pregão Eletrônico n.º 050/2013/SEMSAU, os anexos, propostas apresentadas, guardada a necessária conformidade entre eles, devidamente assinadas e rubricadas, apresentados ao Pregoeiro Oficial.

DO AMPARO LEGAL

O Amparo Legal do presente Contrato, encontra-se consubstanciado no Pregão Eletrônico Licitação n.º 050/2013/SEMSAU, **Processo n.º 305/2013/SEMSAU**, Nota de Empenho n.º _____, e Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, sendo esta também a Legislação, aplicáveis nos casos omissos deste Contrato.

DO LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS

O material deverá ser entregue ao Responsável pelo Setor De Almoxarifado juntamente com o Gerente Administrativo do Centro Diferenciado de Saúde João Paulo, situado na Rua Martinho Lutero n. 5577, Bairro Centro, CEP 76.919-000, no município de Ministro Andreazza/RO, tendo o prazo limite de 15 (quinze) dias, após recebimento da Nota de Empenho, juntamente com a ordem de fornecimento, para o início da entrega parcelada dos materiais de uso e consumo que será em 3 vezes.

DA FORMA DE PAGAMENTO ALTERAÇÕES

- O pagamento será efetuado de acordo com a quantidade de materiais empenhados e recebidos pelo setor de almoxarifado da Prefeitura Municipal de Ministro Andreazza juntamente com o Gerente Administrativo do Centro Diferenciado de Saúde João Paulo, mediante a apresentação da nota fiscal.
- O pagamento só será efetuado mediante apresentação da nota fiscal/fatura discriminando o produto, comprovando sua adimplência com a Seguridade Social (Certidão Negativa de Débito) – (CND), com o FGTS (Certidão de Regularidade de Situação – CRS), com a Fazenda Federal, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), Certidão Negativa Estadual, bem como a quitação com demais impostos e taxas que por ventura incidam sobre o mesmo. A Nota/Fiscal/Fatura emitida pela contratada deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do n.º do processo, n.º da Nota de Empenho, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos materiais e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.
- O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias mediante ordem bancária em moeda corrente deste país, após a emissão de nota fiscal (devidamente atestada pelo setor de almoxarifado).
- Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

O preço do presente Contrato é de R\$. (), para execução do objeto previstos na cláusula primeira. O pagamento do preço ajustado será efetuado mensalmente, após a comprovação da realização dos serviços entrega dos produtos e apresentação das Notas Fiscais e/ou faturas devidamente certificada e Certidões Negativas de Débito do INSS, Certidão de TST, Certidão Federal e FGTS.

Parágrafo Único – Em caso de atraso no pagamento, o débito será acrescido de correção monetária, com base no índice da TR e da taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculado pró-rata die, entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e da data do efetivo pagamento, e em caso de antecipação de pagamento, o seu valor será descontado pela aplicação da taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, acrescido de correção monetária, com base no índice da TR, calculada pró-rata die, entre o dia do pagamento e o 30º (trigésimo) dia da data do adimplemento da obrigação.

DO REAJUSTE

Os Serviços ora licitados, não sofrerão reajuste de preço.

DAS GARANTIA

As empresas que participarem deste certame terão obrigatoriamente responsabilidade pela qualidade dos produtos.

DA VALIDADE DOS MATERIAIS

O prazo de validade dos produtos não deverá ser inferior a 24 (vinte e quatro) meses ou com prazo equivalente a, no mínimo, 75% do prazo da validade do produto, contado da data de fabricação.

DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO

O recebimento do produto deverá ser efetuado pelo Gerente Administrativo do Centro Diferenciado De Saúde João Paulo juntamente com o responsável pelo almoxarifado. Não serão aceitos materiais com prazo de validade em desacordo com o estabelecido no termo de referência. O produto deve estar com embalagem inviolada e de forma a permitir o adequado acondicionamento.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação para aquisição correrão a conta dos recursos consignados no Projeto/Atividade 02.007.10.301.0023.2045 – Manutenção do Programa de Saúde Bucal e elemento de despesa 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo consignado no orçamento previsto para 2013.

Avenida Pau Brasil nº 5577, Centro, Ministro Andreazza – Estado de Rondônia RO – CEP: 76.919-000 Telefone/Fax: (069) 3448-2361

Elias Vieira Amorim
Pregoeiro Oficial
Decreto
2630/PMMA/2013



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

Ao assinar este contrato a licitante GARANTE a entrega do produto adquirido, conforme citado no Edital e seus Anexos.

DAS PENALIDADES

A entrega dos Produtos fora dos prazos ou das especificações estabelecidas neste Edital ensejará a aplicação ao inadimplente de multa de mora de 1% (um por cento), por dia de atraso ou por dia que decorrer até a substituição satisfatória dos Produtos, limitada em 30 (trinta) dias, calculada sobre o valor da Nota de Empenho ou do saldo não atendido no prazo estipulado, sem prejuízo de qualquer outra penalidade. O Licitante que deixar de cumprir total ou parcialmente as obrigações assumidas, ficará sujeito ainda às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% (dez por cento), sobre o valor do Contrato, sem prejuízo de perdas e danos para a CONTRATANTE e da multa moratória cabíveis;
- c) Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com o Município pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração enquanto perdurarem os motivos da punição.

Subcláusula Primeira - As sanções previstas nas alíneas C e D do item anterior poderão ser aplicadas às empresas que, em outras contratações com a Administração Pública de qualquer nível federativo, ou com suas entidades paraestatais:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraudes fiscais no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da Licitação;
- c) Tenham demonstrado não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de outros atos ilícitos praticados.

Parágrafo único: Nenhum pagamento será feito à CONTRATADA quando multada, antes que efetue o pagamento da multa referenciada.

DAS OBRIGAÇÕES

- a) A Licitante vencedora do certame deverá entregar o objeto adquirido pela CONTRATANTE, da forma como especificado no Edital e no Projeto Básico/ Termo de Referência, ANEXO I.

DAS RESPONSABILIDADES

A CONTRATADA assume, como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

Prestação dos Serviços e entrega dos produtos, objetos da presente contratação. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Município ou a terceiros.

Subcláusula Primeira - Os danos e prejuízos serão ressarcidos ao Município no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contado de Notificação Administrativa à CONTRATADA, sob pena de multa.

Subcláusula Segunda - O Município não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculados a Legislação Tributária, Trabalhista, Providenciária ou Securitária, decorrentes da execução do presente termo, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente à CONTRATADA.

Subcláusula Terceira - **O Município não responderá** por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados a execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado à terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

Subcláusula Quarta - A CONTRATADA manterá durante toda execução do contrato as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na Licitação.

Subcláusula Quinta - Constituirá encargo exclusivo da CONTRATADA as despesas de manutenção, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução do seu objeto.

DA RESCISÃO

O Município poderá rescindir administrativamente o presente contrato nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78, incisos I à XIII e artigo 79, incisos II e III, da Lei 8.666, de 21/06/93, sem que caiba à CONTRATADA direito a qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

O contrato será celebrado entre o Licitante vencedor e o Município de Ministro Andreazza, devendo o extrato do instrumento contratual ser providenciado pela Administração até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para então ser publicado até 20 (vinte) dias, conforme parágrafo único do art. 61, da Lei 8.666/93.

DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

A CONTRATADA quando punida poderá recorrer das decisões do CONTRATANTE, com base na Lei n.º 8.666, de 21/06/93.

DO FORO E DOMICÍLIO

Fica eleito o foro de Comarca de Cacoal, para nele dirimir as dúvidas ou questões oriundas deste



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

Contrato, renunciando as partes, desde já a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou possa vir a ser.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente em 04 (quatro) vias de igual teor e forma.

Ministro Andreazza (RO) ____ de _____ de 2013.

Neuri Carlos Persch
Prefeito municipal

Contratante

Secretaria Municipal de Saúde - SEMSAU

Interveniente

Licitante

Contratada



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

ANEXO III

Documentos para Habilitação

PREGÃO 050/2013/SEMSAU.
MODALIDADE ELETRONICA.
PROCESSO N° 305/2013/SEMSAU.

DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

Os documentos para habilitação deverão ser apresentados enumerados conforme descritos a seguir:

Para o fornecimento dos materiais da presente aquisição a empresa deverá apresentar cópias autenticadas de:

1. Alvará Sanitário;
2. Alvará de Funcionamento;
3. Atestado de capacidade técnica referente a fornecimento de materiais desta aquisição fornecido por pessoa jurídica de direito público; Certificado de Registro na ANVISA;
4. Ato constitutivo (publicação) CONTRATO OU ESTATUTO SOCIAL em vigor, comprovante da regular constituição da empresa, devidamente registrado na junta comercial;
5. Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
6. Certificado do Conselho Regional de Farmácia;
7. Certidão Negativa de débitos com a Seguridade Social – INSS
8. Certidão de Regularidade de Situação com FGTS – CRF.
9. Certidão Negativa de Tributos ESTADUAIS da sede da empresa licitante.
10. Certidão Negativa de Débitos Trabalhista – CNDT, Lei 12.440/11.
11. Certidão Conjunta de Tributos e Contribuições FEDERAIS e da DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO administradas pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;
12. Certidão Negativa de Tributos MUNICIPAIS da Sede ou Domicílio da Licitante ou da Contratante;
13. Certidão Negativa de FALÊNCIA E CONCORDATA E RECUPERAÇÃO, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias, excluindo-se o dia da emissão.
14. Declaração de inexistência de FATOSUPERVENIENTE impeditivo da habilitação (modelo Anexo IV);



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

15. Declaração de que a empresa não utiliza MENORES DE 18 (DEZOITO) ANOS para trabalho noturno, perigoso ou insalubre; nem menores de 16 (dezesseis) anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em conformidade ao disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal.

OBS: AS DECLARAÇÕES DEVERÃO VIR ASSINADAS E AUTENTICADAS, ASSIM COMO TAMBÉM O ATO CONSTITUTIVO/ CONTRATO SOCIAL DA EMPRESA.

A aceitação das certidões exigidas está condicionada à verificação de sua autenticidade e validade na internet nos sites: www.receita.fazenda.gov.br; www.sefin.ro.gov.br (para o Estado de Rondônia); www.caixa.gov.br e www.previdenciasocial.gov.br. Em se tratando de empresas licitantes com sede em outra Unidade da Federação tal procedimento será realizado no site pertinente expresso na Certidão apresentada pela empresa.

Os documentos necessários à habilitação deverão apresentar prazo de validade e serão apresentados os originais ou cópias autenticadas em Cartório competente com o devido selo de autenticidade. Porém, não serão aceitas fotocópias efetuadas em aparelhos “fac-símile”, bem como aquelas que se encontrarem ilegíveis.

Caso o licitante pretenda efetuar o fornecimento do objeto desta licitação por intermédio de outro(s) estabelecimento(s) da empresa (matriz/filial) deverá apresentar, o(s) CNPJ desse(s) estabelecimento(s), observando que a habilitação será feita em relação ao estabelecimento indicado.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação nº. 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

ANEXO IV

PREGÃO 050/2013/SEMSAU.
MODALIDADE ELETRONICA.
PROCESSO Nº 305/2013/SEMSAU.

(Nome da Empresa), CNPJ/MF Nº. (.....), sediada (Endereço Completo), declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no processo de PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 050/2013/SEMSAU, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores nos termos do art. 55, inciso XIII, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

ANEXO V

PREGÃO ELETRÔNICO

Declaração de atendimento as exigências do Edital

PREGÃO 050/2013/SEMSAU.

MODALIDADE ELETRONICA.

PROCESSO N° 305/2013/SEMSAU.

DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CF

A empresa _____, inscrita no CNPJ: n.º. _____, sediada a __ (endereço completo) __, (município), declara, em atendimento ao exigido no Edital de Licitação do PREGÃO ELETRÔNICO N.º. 050/2013/SEMSAU, que a empresa não utiliza menores de 18 (dezoito) anos em trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, e nem menores de 16 (dezesesseis) anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, em conformidade com o *Inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal.*

Local e data. _____

Nome Completo do Proprietário ou Representante Legal e Qualificação na Empresa

Obs.: Se o licitante possuir menores de 16 anos na condição de aprendizes deverá declarar expressamente.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

ANEXO VI
PREGÃO ELETRÔNICO
MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

PREGÃO 050/2013/SEMSAU.
MODALIDADE ELETRÔNICA.
PROCESSO N.º 305/2013/SEMSAU.

Nome de Fantasia _____
Razão Social: _____
CNPJ: _____ OPTANTE PELO SIMPLES? SIM () NÃO ()
Endereço: _____
Bairro: _____ Município: _____
Estado: _____ CEP: _____
Fone/Fax: _____ E-MAIL: _____
Conta Corrente n.º. _____ Agência n.º. _____ Banco _____
Nome completo do responsável legal da empresa: _____
CPF: _____ RG: _____

IDENTIFICAÇÃO DO SITENS:

Item	Especificação	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor total
1	sugador pacote c/50 unidades	pacote	30	8,00	240,0
2	porta detritos de mesa tamanho médio	caixa	2	39,00	78,00
3	adesivos primer e Bond com uma unidades em cada caixa	caixa	10	83,95	839,50
4	resina A2	Tube	5	50,95	254,75
5	resina A3	Tube	5	50,95	254,75
6	resina A3,5	Tube	5	50,95	254,75
7	broca zecria tamanho único	Unidade	6	32,00	192,00
8	broca n. 1013	Unidade	10	1,84	18,40
9	broca n. 1015	Unidade	10	3,17	31,70
10	brocas n. 1016HL	Unidade	10	3,17	31,70
11	broca para acabamento com 08 unidades	kit	2	39,10	78,20
12	cimento Ionômero de vidro restauração	kit	3	45,56	136,68
13	lixa de aço de aço de 06mm pacote c/12 unidade	pacote	6	10,65	63,90
14	lixa de poliéster caixa c/ 150 unidades	caixa	6	14,20	85,20



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

15	matriz de poliéster caixa c/50 unidades	caixa	10	89,90	899,00
16	óculos de proteção colorido tamanho m	Unidade	4	12,64	50,56
17	cabo para espelho nº 05	Unidade	15	5,70	85,50
18	cureta para dentina n. 17	Unidade	5	17,00	85,00
19	cureta para dentina n. 18	Unidade	5	17,00	85,00
20	cureta para dentina n. 20	Unidade	5	17,00	85,00
21	calcador espatulado (um lado bolinha outro espátula)	Unidade	8	11,51	92,08
22	rolete de algodão com unidade cada	pacote	20	2,77	55,40
23	agulha gengival curta com 100 unidades	caixa	30	23,50	705,00
24	agulha gengival extra curta com 100 unidades	caixa	10	25,00	250,00
25	almágama de 2 doses	Unidade	500	3,55	1.775,00
26	tubo de hidróxido de cálcio fotopolimerizável	Tubo	20	92,92	1.858,40
27	selante fotopolimerizável	Unidade	10	53,33	533,30
28	fio sutura 4.0 de nylon com agulha pequena com 24 fios	caixa	10	52,45	524,50
29	cimento de ionômero de vidro forrador pó e líquido de 8gr	caixa	6	49,90	299,40
30	gases complexa cirúrgica e picotada	pacote	40	13,00	520,00
31	ácido ortofosfórico 37%	Unidade	10	8,44	84,40
32	bicarbonato de sódio de 100 ml cada	pacote	10	13,90	139,00
33	luva média procedimento tamanho único caixa com 100 unidades	caixa	30	23,17	695,10
34	luvas extra pequena procedimento tamanho único caixa com 100 unidades	caixa	30	23,17	695,10
35	glutaraldeído 05 litros	galão	3	54,23	162,69
36	suporte de papel parede para toalha tamanho médio	Unidade	1	38,61	38,61
37	suporte de parede para sabonete líquido tamanho médio	Unidade	1	94,90	94,90
38	papel toalha com 1000 Folhas formato de 20x21cm	pacote	15	12,90	193,50
39	sabonete líquido com 5 litros	galão	3	36,80	110,40
40	escova dental infantil macia	Unidade	500	1,79	895,00
41	escova dental adulto macia	Unidade	1500	1,83	2.745,00
42	fio dental de 100 metros	Unidade	2000	6,54	13.080



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

					,00
43	anticéptico de 1000 ml cada	Unidade	10	11,31	113,10
44	citocaína com 50 carpule com 1,8 ml	caixa	60	43,74	2.624,40
45	álcool 70% caixa com 12 unidades de 1 litro	caixa	6	69,18	415,08
46	gorro caixa com 50 Unidades	caixa	10	16,58	165,80
47	máscara cirúrgica caixa com 100 Unidades	caixa	10	13,50	135,00
48	aplicador descartável fino	Unidade	4	17,20	68,80
49	aplicador descartável regular	Unidade	4	19,50	78,00
50	cotonete caixa com 75 Unidades	caixa	06	2,03	12,18
51	flúor gel de 200 ml	Unidade	15	9,13	136,95
52	estojo para carpule	Unidade	5	48,70	243,50
53	placa de vidro	Unidade	3	12,17	36,51
54	pinça para algodão n.º 17	Unidade	10	40,80	408,00
55	espelho n. 05	Unidade	15	4,31	64,95
56	caixa para instrumental metálica 15x27x5,6 cm	Unidade	8	194,50	1.556,00

DECLARAMOS que estão inclusas no valor contrato todas as despesas com mão-de-obra e, todos os tributos e encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários e comerciais do serviço a ser prestado, conforme edital de Licitação 050/2013/SEMSAU.

Prazo de validade da proposta: 60 (sessenta) dias contados da sua abertura.

Início da Realização dos Serviços: _____ (dias).

Condições de pagamentos: _____ (dias).

Local e data: _____

CARIMBO CNPJ:

Nome Completo do Proprietário ou
Representante Legal e Qualificação na Empresa



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

ANEXO VII
PREGÃO ELETRÔNICO

Termo de Adesão Ao Sistema de Pregão Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil

PREGÃO 050/2013/SEMSAU.
MODALIDADE ELETRONICA.
PROCESSO N° 305/2013/SEMSAU.

TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA
BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL (licitante)
AUTORIZAÇÃO PARA REPRESENTAÇÃO EM PREGÕES.

Autorização para Representação em Licitações		
Nome:		
Endereço:		
Bairro:	Cidade:	
CNPJ/CPF:		
Inscrição estadual:		
Telefone comercial:		
E-mail:		
Representante legal:		
CPF:	RG:	Telefone:

Por meio do presente Termo de Adesão, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

São responsabilidades do Licitante:

- I. tomar conhecimento de e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;
- II. observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor; e
- III. observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais e nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento.

O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação poderá implicar o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto nos normativos expedidos pela Bolsa de



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

Licitações e Leilões do Brasil e/ou nos editais de licitação dos quais venha a participar. O Licitante autoriza a Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas.

Sem prejuízo do disposto acima, o Fornecedor/Comprador outorga plenos poderes à sociedade corretora abaixo qualificada, nos termos dos artigos 653 e seguinte do Código Civil Brasileiro, para o fim específico de representá-lo nos negócios de seu interesse realizados por meio do Sistema BLL Compras da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, podendo a sociedade corretora, para tanto:

- I. declarar que conhece e atende as condições de habilitação previstas no Edital;
- II. apresentar lance de preço;
- III. apresentar manifestação sobre os procedimentos adotados pelo PREGOEIRO;
- IV. solicitar informações via sistema eletrônico;
- V. interpor recursos contra atos do PREGOEIRO;
- VI. apresentar e retirar documentos;
- VII. solicitar e prestar declarações e esclarecimentos;
- VIII. assinar documentos relativos às propostas;
- IX. emitir e firmar o fechamento da operação; e
- X. praticar todos os atos em direito admitidos para o bom e fiel cumprimento do presente mandato, que não poderá ser substabelecido.

Corretora:

Endereço:

CNPJ:

O presente Termo de Adesão é válido até __/__/____, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento.

Local e data: _____

(assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

Anexo ao Termo de Adesão ao Sistema BLL Compras da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil

(Licitante)

Indicação de Operadores (licitante direto)	
Licitante:	
CNPJ:	
Operadores	
1	Nome: CPF: Telefone: Fax: Função: Celular: E-mail:
2	Nome: CPF: Telefone: Fax: Função: Celular: E-mail:

O Licitante reconhece que:

- I. a Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à Bolsa nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;
- II. o cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela Bolsa, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;
- III. a perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à Bolsa, para o necessário bloqueio de acesso; e
- IV. o Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros.
- V. o não pagamento da taxa ensejará a sua inclusão no cadastro de inadimplentes da Bolsa, no Serviço de Proteção de Crédito e no SERASA.

Local e data: _____ / _____ / _____

(assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação n.º 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

ANEXO VIII - Modelo
PREGÃO ELETRÔNICO
Ficha Técnica Descritiva do Objeto

PREGÃO 050/2013/SEMSAU.
MODALIDADE ELETRONICA.
PROCESSO N° 305/2013/SEMSAU.

Ficha Técnica Descritiva do Objeto
Número do edital:
Órgão comprador:
Marca do produto:
Especificação do produto:
Prazo de validade da proposta (em dias, conforme estabelecido no edital):
Preço inicial para o item (em R\$):
Declaramos, para todos os fins de direito, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e que nossa proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (edital).
Declaramos, ainda, que estamos enquadradas no Regime de tributação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme estabelece o artigo 3º da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006. [Somente na hipótese de o licitante ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP.)]
Data:

Observação: por força da legislação vigente, é vedada a identificação do licitante.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
Lei de Criação nº. 372, 13/02/92



Comissão Permanente de Licitação

Equipe de Apoio na Modalidade Pregão

ANEXO IX

PREGÃO ELETRÔNICO

Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte (na hipótese do licitante ser uma ME ou EPP)

PREGÃO 050/2013/SEMSAU.

MODALIDADE ELETRÔNICA.

PROCESSO Nº 305/2013/SEMSAU.

Modelo de declaração de enquadramento em regime de tributação de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte (na hipótese do licitante ser uma ME ou EPP)

(Nome da Empresa), CNPJ/MF Nº, sediada, (Endereço Completo) Declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de pregão, que estou (amos) sob o regime de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, para efeito do disposto na Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)